



Política de Protección de Datos Personales

FAVI - Fondo de Empleados para el Ahorro, el Bienestar y la Vivienda

Fecha de entrada en vigor: 21 de marzo de 1962.

1. Introducción

En **FAVI**, reconocemos la importancia de proteger los datos personales de nuestros usuarios, empleados, y demás partes interesadas. Esta política establece los lineamientos para el tratamiento, almacenamiento y protección de la información personal que recopilamos, en cumplimiento con la normativa aplicable, incluyendo la Ley 1581 de 2012 de Protección de Datos Personales en Colombia y el Decreto 1377 de 2013.

2. Definiciones

- **Dato Personal:** Información que permite identificar o hacer identificable a una persona natural.
- **Tratamiento:** Cualquier operación sobre datos personales, como recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Responsable del Tratamiento:** FAVI, identificado con NIT: 860.007.338-6, con domicilio en CALLE 53 A BIS N° 21-39 Bogotá, PBX 6061958, correo electrónico: contacto@favi.com.co.

3. Principios para el Tratamiento de Datos Personales

El tratamiento de los datos personales se realizará conforme a los siguientes principios:

- **Finalidad:** Los datos serán utilizados exclusivamente para los fines establecidos y autorizados por el titular.
- **Libertad:** La recolección de datos solo se realizará con autorización previa, expresa e informada del titular.
- **Transparencia:** Garantizamos que el titular pueda acceder y conocer el tratamiento que damos a sus datos.
- **Seguridad:** Implementamos medidas técnicas, humanas y administrativas para proteger los datos contra accesos no autorizados, pérdida o alteración.

4. Finalidades del Tratamiento



En FAVI tratamos los datos personales para los siguientes fines:

1. Gestionar las solicitudes de afiliación, servicios y beneficios relacionados con el ahorro, bienestar y vivienda.
2. Realizar análisis financieros, estadísticos y de cumplimiento de obligaciones.
3. Contactar a los titulares para informarles sobre novedades, cambios en políticas o beneficios.
4. Cumplir con obligaciones legales, contractuales y regulatorias.

5. Derechos de los Titulares

Los titulares de los datos tienen los siguientes derechos:

- Acceder, conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada para el tratamiento.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos cuando no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio en caso de incumplimiento de la normativa.

6. Procedimientos para el Ejercicio de Derechos

Para ejercer sus derechos, los titulares podrán comunicarse con nosotros a través de:

- **Correo electrónico:** contacto@favi.com.co
- **Teléfono:** 6061958
- **Dirección física:** CALLE 53 A BIS N° 21-39 Bogotá

Las solicitudes serán atendidas en un plazo máximo de 15 días hábiles.

7. Seguridad de la Información

En FAVI hemos implementado medidas de seguridad técnicas, organizativas y administrativas para proteger los datos personales contra accesos no autorizados, alteración, pérdida o uso indebido.

8. Modificaciones a la Política



Esta política puede ser actualizada o modificada para adaptarse a cambios normativos o de nuestras operaciones. Las modificaciones se publicarán en nuestro sitio web (www.favi.co.co) o serán notificadas por los canales de contacto autorizados.

9. Aceptación de la Política

Al interactuar con nosotros y proporcionar sus datos personales, el titular acepta los términos de esta política y autoriza su tratamiento conforme a los fines establecidos.